

Insamlingspolicy

Stiftelsens arbete och ändamål

Insamlingsstiftelsen RFSL instiftades av RFSL och är registrerad sedan 2013. Stiftelsen bedriver insamlingsarbete till förmån för arbetet med hbtqi-personers rättigheter i Sverige och internationellt genom bland annat internationella utvecklingssamarbeten, hjälpverksamhet, opinionsbildning, informationsspridning och utbildning. Arbetet ska stärka hbtqi-personers mänskliga rättigheter och bidra till skydd och värna hbtqi-personer från övergrepp och främja möjlighet till liv i trygghet.

De ändamål stiftelsen samlar in medel till är:

- Asyl och migrationsarbete i Sverige
- Påverkansarbete och informationsspridning i Sverige
- Stöd till hbtqi-organisering i Sverige och internationellt
- Krisstöd till hbtqi-organisationer i Sverige och internationellt

Givaren

Stiftelsens arbete möjliggörs av givarens vilja att bidra till stiftelsens arbete och ändamål. Givare kan vara en fysisk eller juridisk person och givarens gåvor är frivilliga som kan upphöra när som helst eller kopplad till en viss händelse såsom företagssamarbete, minnesgåva eller testamente. I sitt arbete strävar stiftelsen efter en respektfull relation till alla inblandade i processen.

För att vara öppna och tydliga och för att värna om allmänhetens förtroende har Giva Sveriges medlemsorganisationer enats om tio punkter kallade *Givarens rättigheter*. Dessa punkter är viktiga i stiftelsens arbete och återges därför här:

- Stiftelsens material skall vara tydligt och klart ange till vilket ändamål insamlade medel skall användas
- Insamling skall alltid ske till 90-konto (plus/bankgiro som börjar på 90-, inte 91-, 92- etc.)
- Givaren skall när som helst kunna ställa frågor till stiftelsen och förvänta sig snabbt och tillförlitligt svar.
- Givaren skall kunna vara förvissad om att insamlade medel används till det ändamål för vilket de samlats in. Vill stiftelsen ändra användningsområde skall givaren först kontaktas.
- Stiftelsen skall på lämpligt sätt tacka för mottagna gåvor. Fokus ska vara kostnadseffektivitet men även på givarens behov av att få bekräftelse på att stiftelsen har mottagit gåvan.
- Vill en givare vara anonym skall detta respekteras. Givarens namn skall aldrig publiceras utan givarens medgivande. Likaså skall stiftelsen respektera om en givare inte vill bli kontaktad. Stiftelsen skall inte lämna givarens namn vidare till annan organisation eller företag.

- Givaren skall när som helst kunna få reda på kontaktuppgifter till stiftelsen ledning. Givaren har rätt att få reda på om den som ber om bidrag till stiftelsen är frivillig, anställd eller extern konsult.
- Givaren skall fritt kunna ta del av stiftelsen senaste årsredovisning samt våra stadgar på RFSL.se
- Givaren kan förvänta sig ett korrekt och professionellt bemötande från stiftelsen representanter och får aldrig utsättas för press.
- Uppstår tvivel om huruvida en gåva är frivillig skall den - om så begärs - återges till givaren. Om givaren knutit villkor till gåvan som inte kan uppfyllas av stiftelsen skall givaren kontaktas.

Stiftelsens insamlingsarbete

Behovet av gåvor och stöd speglas i stiftelsens arbete för att bidra till att stärka mänskliga rättigheter för hbtqi-personer samt rätten till överlevnad och ett liv i trygghet. Att ”Informera om att ge pengar eller ge mer pengar” syftar till att aktivt visa på möjlighet att ge en gåva eller att efterfråga gåvor. ”Vårda givare” syftar till att återrapportera till givare med en förhoppning fortsatt engagemang och ett gott ambassadörskap. Vid en gåva omhändertas den i momentet ”Ta emot gåva och pengar” där vi arbetar för effektiva, transparenta och moderna metoder. Vidare verkar vi för att “insamlade gåvor och pengar” hanteras på ett transparent sätt och utifrån rådande behov får göra störst skillnad.

Så samlar vi in gåvor

För ett engagerande och hållbart insamlingsarbete riktar sig stiftelsen till både privatpersoner och företag, vid större gåvor och samarbeten följer vi en särskild policy för detta och vi arbetar för att stöttande företag i sin verksamhet är en allierad i stiftelsens arbete. Metoder och former av insamling från såväl företag som privatpersoner ska anpassas efter vad som är mest resurseffektivt.

Insamlingens ändamål - Öronmärkning av gåvor

Generellt sett är det bäst för stiftelsen möjlighet att stötta ändamålen om vi får så kallade icke öronmärkta gåvor, det innebär att givarens gåva kan användas där den bäst behövs och gör mest nytta vid varje given tidpunkt. Har givaren starka önskemål om hur gåvan ska användas, finns en bredd av projekt som RFSL arbetar med men vid stora gåvor finns även en möjlighet att utforma något i dialog med givaren. Stiftelsen strävar efter att bygga upp kapacitet som säkrar verksamhet långsiktigt och skapar en beredskap i händelse av större attacker eller annan utsatthet som drabbar hbtqi-personer i Sverige och världen.

Nekande av gåva och återbetalning

Även om insamlade och ovillkorade gåvor bidrar till de behov stiftelsen ser finns möjligheten att neka till gåvor. Det kan ske vid stark misstanke om att givarens värderingar eller verksamhet står i

strid med stiftelsens värderingar samt om det finns misstanke att gåvans ursprung är förenad med olämplighet, skada eller kan vara olagligt. Stiftelsen kan även tacka nej till gåva om den är förenad med specifika villkor som stiftelsen inte kan uppfylla, eller om kostnaderna för att ta emot gåvan inte står i rimlig proportion till gåvan i sig. Andra skäl att tacka nej kan vara att gåvan får oönskade konsekvenser eller om den består av varor, tjänster, byggnader etc. som stiftelsen inte kan använda eller avyttra.

Stiftelsen kan återbetala en gåva om givaren ångrar sig, detta förutsatt att det sker inom 40 dagar efter att gåvan kommit stiftelsen tillhanda förutsatt att det inte finns ett avtal parterna emellan. Återbetalning sker inte heller för gåvor som genererat minneskort eller gåvokort. Har givaren frågor eller synpunkter bör denne kontakta stiftelsen för dialog kring detta.

Tackrutiner

Stiftelsen vill på ett lämpligt sätt tacka för mottagna gåvor. Fokus ska vara på givarens behov av att få bekräftelse på att stiftelsen har mottagit gåvan. Utöver ett tack vid, eller nära efter, gåvotillfället, får givaren möjlighet till löpande information om stiftelsens och RFSL:s arbete och tack via hemsida och andra kanaler.

Hantering av personuppgifter

Insamlingsstiftelsen RFSL är mån om såväl givares som mottagares integritet och följer de lagar och praxis som finns för hantering av personuppgifter. Vi kommunicerar tydligt hur och varför vi hanterar personuppgifter.

Åtterrapporering

Stiftelsen informerar regelbundet om pågående verksamhet på hemsidan insamlingsstiftelsen.se. Givare som stödjer stiftelsen och önskar det får regelbunden information som informerar om stiftelsens arbete.

Givare som önskar utökad återrapporering om hur insamlade medel används kan ladda ner årsredovisning och effektrapport via hemsidan.

Givare får själva kontakta stiftelsen om de inte vill ha återrapporering och information, detta önskemål respekteras alltid. Stiftelsen har en önskan att vara lyhörd gentemot sina givare och värdesätter givarens intresse för stiftelsen.

Redovisning

Stiftelsen redovisar utöver effekten av vårt arbete även den totala intäcks- och kostnadsbilden i årsredovisningen som finns tillgänglig på hemsidan. Intäkterna fördelas efter behov och vi strävar efter låg administrativ kostnad. Stiftelsen har ett så kallat 90-konto vilket reglerar hur mycket av

de insamlade medlen som ska gå till tex administration och stiftelsen följer de förutsättningar som finns för att ha Giva Sveriges kvalitetsstämpel Tryggt givande.

Relationer

RFSL, RFSL Utbildning och RFSL Ungdom

Insamlingsstiftelsen är en självständig stiftelse vars närmaste relationer är till RFSL, RFSL Utbildning och RFSL Ungdom. Det finns ett nära samarbete och ett ömsesidigt stöd för ökat resultat och uppnådda mål. Det är RFSL:s förbundsstyrelse som utser stiftelsens styrelse.

Stiftelsens främsta mottagare är RFSL; men RFSL:s avdelningar, medlemsnätverk och RFSL Ungdom kan i samarbete med insamlingsstiftelsen kommunicera riktade insamlingar och sedan ha möjlighet att ansöka om utdelning från stiftelsen om motsvarande belopp.

Svensk Insamlingskontroll

Insamlingsstiftelsen RFSL har ett så kallat 90-konto. Det betyder att verksamheten granskas av Svensk Insamlingskontroll utöver den granskning som sker av Insamlingsstiftelsen RFSL:s auktoriserade revisorer. Svensk Insamlingskontroll förfogar över alla sju-siffriga Plusgirokonton som börjar på 90.

Endast föreningar som godkänns av Svensk Insamlingskontroll har rätt till ett 90-konto. För givaren är det en bekräftelse på att insamlingen sköts på ett ansvarsfullt sätt och att pengarna går dit de ska. Regeln är att minst 75 procent av insamlade medel ska gå till kärnverksamhet. Maximalt 25 procent får gå till administration.

Giva Sverige

Stiftelsen är tillsammans med ett stort antal andra organisationer medlemmar i Giva Sverige. Giva Sverige verkar för etisk och professionell insamling och arbetar för ett gynnsamt klimat för frivilligarbete och för insamling bland allmänheten i Sverige. Giva Sveriges uppdrag är att öka förutsättningarna för medlemmarna att samla in medel på ett förtroendeingivande sätt. Giva Sverige deltar i opinionsbildning inom dessa områden samt organiserar seminarier och erfarenhetsutbyte.

Om Insamlingspolicyn

För transparens och tydlighet har Insamlingsstiftelsen RFSL denna insamlingspolicy. Ansvarig för insamlingspolicyn är stiftelsens styrelse, har du frågor eller synpunkter kontaktar du stiftelsen@rfs.se. Insamlingspolicyn reviderades senast december 2021 och gäller från och med beslutsdagen tills vidare, ses över årligen och revideras vid behov.